

**RPPM.06.02.02-22-0027/17-00**

*Tytuł: Srebrna Sieć*

Oś priorytetowa: 6. Integracja,

Działanie: 6.2 Usługi Społeczne,

Poddziałanie: 6.2.2 Rozwój Usług Społecznych.

## **Regulamin Punktu Usług Wzajemnych Wolontariatu Senioralnego Projektu SREBRNA SIEĆ**

### **Postanowienia ogólne**

Punkt Usług Wzajemnych Wolontariatu Senioralnego (zwany dalej Punktem Usług Wzajemnych) powstał w ramach realizacji Projektu Srebrna Sieć współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego 2014-2020.

1. Punkt Usług Wzajemnych został utworzony na potrzeby animowania i wspierania środowiska osób 60+ z terenu gminy oraz tworzenia grup samopomocowych wolontariatu senioralnego.
2. Punkt Usług Wzajemnych ściśle współpracuje z Lokalnym Punktem Usług Opiekuńczych działającym przy Ośrodku Pomocy Społecznej w gminie Główny.
3. Punkt Usług Wzajemnych może wspierać inne lokalne organizacje i instytucje działające na rzecz mieszkańców gminy w zakresie kultury, sportu, edukacji i rozwiązywania problemów społecznych.
4. Punkt Usług Wzajemnych nie posiada osobowości prawnej.
5. Punkt Usług Wzajemnych jest otwarty na wszystkich, którzy chcą nieodpłatnie i w dobrej wierze pomagać innym, ze szczególnym uwzględnieniem osób niesamodzielnych 60+.
6. Wolontariusz to osoba działająca/pracująca na zasadzie wolontariatu. Wolontariuszem może być każdy, w każdej dziedzinie życia społecznego w zależności od potrzeb społecznych i przekonań osobistych.
7. Wolontariusze działający w Punkcie Usług Wzajemnych chcą:
  - ✓ pomagać najbardziej potrzebującym,
  - ✓ reagować czynnie na potrzeby środowiska lokalnego,
  - ✓ inicjować działania w środowisku lokalnym,
  - ✓ wspomagać inicjatywy społeczne, kulturalne i sportowe, przyczyniające się do poprawy warunków życia członków własnej społeczności.
8. Prace i działania Punktu Usług Wzajemnych są koordynowane przez Opiekuna Wolontariatu.

## II Prawa i obowiązki wolontariuszy

1. Wolontariuszem może być każdy, kto pragnie służyć innym oraz respektuje zasady działania Punktu Usług Wzajemnych, po uprzednim zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem.
2. Osoby niepełnoletnie mogą być wolontariuszami Punktu Usług Wzajemnych pod warunkiem dostarczenia Opiekunowi Wolontariatu pisemnej zgody opiekunów prawnych.
3. Wolontariusz kieruje się bezinteresownością, życzliwością, chęcią niesienia pomocy oraz troską o innych. Podstawą relacji między wolontariuszami jest prawda, przyjaźń i życzliwość.
4. W Punkcie Usług Wzajemnych obowiązują następujące zasady:
  - zasada pracy nad własnym rozwojem,
  - zasada zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy,
  - zasada troski o los słabszych i potrzebujących.
5. Zakres i czas pracy wolontariusza reguluje porozumienie zawierana pomiędzy wolontariuszem i Punktem Usług Wzajemnych.
6. Wolontariusze mogą podejmować pracę/działania w dowolnym wymiarze czasu, które są dokumentowane na podstawie karty czasu pracy wolontariusza
7. Wszyscy wolontariusze zrzeszeni w Punkcie Usług Wzajemnych mają takie samo prawo do podejmowania decyzji związanych z aktywnością Punktu.
8. Wolontariusze systematycznie uczestniczą w pracach i animacjach Punktu Usług Wzajemnych, a także w spotkaniach i warsztatach dla wolontariuszy.
9. Wolontariusz może zgłaszać własne propozycje i inicjatywy, wykorzystując swoje zdolności i doświadczenie.
10. Każdy wolontariusz swoim postępowaniem stara się promować ideę wolontariatu, być przykładem dla innych.
11. Każdy wolontariusz przestrzega zasad zawartych w Regulaminie.
12. Wolontariusz ma prawo otrzymać pisemne referencje potwierdzające jego działalność w Punkcie Usług Wzajemnych.

### III

#### Cele i sposoby działania

1. Celem Punktu Usług Wzajemnych jest:
  - ✓ animowania i wspierania środowiska osób 60+,
  - ✓ tworzenia grup samopomocowych wolontariatu senioralnego,
  - ✓ rozwijanie wśród obywateli postawy zaangażowania w świadomą, dobrowolną i nieodpłatną pomoc na rzecz potrzebujących, otwartości i wrażliwości na potrzeby innych, życzliwości i bezinteresowności,
  - ✓ wypracowanie systemu włączania wolontariuszy do działań wolontariatu i wykorzystanie ich umiejętności oraz zapału w pracach na rzecz osób potrzebujących lub w pracach na rzecz poprawy warunków życia społecznego,
  - ✓ zapoznanie z ideą wolontariatu,
  - ✓ wspieranie ciekawych inicjatyw o charakterze lokalnym i regionalnym.
2. Angażowanie i pozyskiwanie wolontariuszy do Punktu Usług Wzajemnych odbywa się poprzez:
  - ✓ wzajemne kontakty przyjacielskie,
  - ✓ organizowanie spotkań informacyjnych,
  - ✓ przekazywanie informacji o Punkcie Usług Wzajemnych za pośrednictwem wydawnictw oraz stałych kontaktów z mediami (np. gazety lokalne, strona internetowa itp.).
3. Punkt Usług Wzajemnych włącza się w pomoc przy przeprowadzaniu różnego rodzaju imprez, pełniąc podczas nich głównie funkcje służebne (np. organizacja punktów informacyjnych, kierowanie porządkiem, asystencja w punktach medycznych, opieka nad seniorami itp.).
4. Dla zwiększenia efektywności działań Punkt Usług Wzajemnych może podejmować współpracę z organizacjami i instytucjami podejmującymi inicjatywy zgodne z celami Punktu.

### IV

#### Funkcjonowanie Punktu Usług Wzajemnych

1. Standardy funkcjonowania Punktu Usług Wzajemnych:
  - ✓ prowadzenie spotkań cyklicznych, animacji , warsztatów i szkoleń dla wolontariuszy,
  - ✓ przygotowanie ochotników do pracy wolontariusza,
  - ✓ koordynacja pracy wolontariuszy,
  - ✓ monitorowanie działań wolontariuszy,
  - ✓ ewaluacja pracy wolontariuszy,
  - ✓ współorganizowanie imprez i działań służących animacji środowiska osób 60+,
  - ✓ organizowanie konkursu promującego wolontariat senioralny SREBRNE SERCE,
  - ✓ współpraca z organami doradczo-legislacyjnymi tj. Rada Seniorów.

2. Spotkania Punktu Usług Wzajemnych odbywają się zależnie od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu.

## V

### Majątek i fundusze

1. Wolontariusze nie wnoszą żadnych stałych składek z tytułu przynależności do Punktu Usług Wzajemnych.
2. Pozyskiwaniem wszelkich środków potrzebnych do przeprowadzenia akcji zajmuje się Opiekun Wolontariatu (w porozumieniu i współpracy z kadrą zarządzającą projektu Srebrna Sieć).
3. Środki finansowe przeznaczone na szkolenie i warsztaty dla wolontariuszy, materiały promocyjne oraz organizację konkursu Srebrne Serce pochodzą ze środków projektu Srebrna Sieć, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego 2014-2020 i finansowanego są w 85% z dotacji Unii Europejskiej, a 15% z dotacji Budżetu Państwa.

## VI

### Postanowienia końcowe

1. Punkt Usług Wzajemnych zostaje powołany na czas określony od maja 2018 do grudnia 2020 roku i obejmuje okres realizacji projektu Srebrna Sieć.
2. Zmiana regulaminu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej projektu [www.srebrnasiec.pl](http://www.srebrnasiec.pl)

Opracowała

Kierownik projektu Srebrna Sieć